



PEMERINTAH KABUPATEN PAMEKASAN
DINAS PENDIDIKAN

JALAN RAYA PROPO TELP. (0324) 322349 FAX. (0324) 327276
e-mail : dinas.pdank.pamekasan@gmail.com
PAMEKASAN 69351

RENCANA STRATEGIS
(RENSTRA)



TAHUN 2018 – 2023

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa karena hanya dengan rahmat-Nya, sehingga dapat terselenggaranya penyusunan Rencana Strategis (RENSTRA) Perangkat Daerah Tahun 2018-2023 Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan.

Rencana strategis perangkat daerah yang selanjutnya disingkat dengan Renstra perangkat daerah adalah dokumen perencanaan perangkat daerah untuk periode 5 (lima) tahun, yang disusun sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi perangkat daerah serta berpedoman kepada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dan bersifat indikatif. Renstra ini berisikan tentang pendahuluan, gambaran pelayanan perangkat daerah, isu-isu strategis berdasarkan tupoksi, penyajian visi, misi, tujuan dan sasaran, strategis dan kebijakan, rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran, dan pendanaan indikatif, indikator kinerja perangkat daerah yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD, penutup, dan lampiran.

Kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu penyusunan Rencana Strategis ini. Semoga dokumen Rencana Strategis ini dapat menjadi instrumen pengendalian dan evaluasi kinerja pelayanan di Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan dan mengupayakan terwujudnya layanan kepada masyarakat sesuai dengan tugas dan fungsi pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan Dinas Pendidikan. Saran dan kritikan yang membangun dalam penyusunan Rencana strategis ini demi peningkatan kualitas pelayanan prima di Dinas Pendidikan.



Kepala Dinas Pendidikan Kab. Pamekasan

AKHMAD ZAINI, M. Pd

Pembina Tingkat I

NIP. 19720311 199605 1 001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Landasan Hukum	2
1.3. Hubungan Antar Dokumen	4
1.4. Maksud dan Tujuan	5
1.5. Sistematika Penulisan.....	6
BAB II GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH KABUPATEN	
PAMEKASAN	7
2.1. Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah	8
2.2. Sumber Daya Perangkat Daerah	15
2.3. Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.....	16
2.4. Tantangan Dan Peluang Perangkat Daerah Kabupaten Pamekasan	20
BAB III PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH.....	21
3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah Kabupaten Pamekasan.....	21
3.2. Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih.....	22
3.3. Telaahan Renstra K/L dan Renstra	25
3.4. Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis	25
3.5. Penentuan Isu-Isu Strategis	25
BAB IV TUJUAN, SASARAN, STRATEGI DAN KEBIJAKAN	27
4.1. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Dinas Pendidikan.....	27
BAB V STRATEGIS DAN KEBIJAKAN	28
BAB VI RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN	31
BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN DINAS PENDIDIKAN	58
BAB VIII PENUTUP	60

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Penyelenggaraan pendidikan menjadi sangat penting dan strategis dalam menentukan masa depan penyelenggaraan pemerintah dalam pembangunan. Untuk itu sejalan dengan paradigma baru, maka setiap daerah berwenang untuk mengelola urusan pemerintahan di daerah atas prakarsanya sendiri, termasuk dalam pengelolaan dan penyelenggaraan di bidang pendidikan.

Dinas Pendidikan sebagai bagian dari Pemerintah Daerah diharapkan mampu memberikan pelayanan untuk masyarakat khususnya di bidang pendidikan. Dinas Pendidikan sebagai salah satu perangkat daerah di Kabupaten Pamekasan juga menyusun Renstra Tahun 2018 -2023 yang memuat visi, misi, tujuan, sasaran dan berbagai kebijakan, program dan kegiatan serta indikator kinerja Dinas Pendidikan untuk periode 5 (lima) tahun ke depan. Perencanaan strategis adalah pendekatan, cara untuk mencapai tujuan, mengarahkan pada pengambilan keputusan dan tindakan terutama di bidang pendidikan. Perencanaan Strategis berfungsi sebagai sebuah alat manajemen yang digunakan untuk mengelola kondisi saat ini untuk melakukan proyeksi kondisi pada masa depan, sehingga rencana strategis menjadi petunjuk yang dapat digunakan organisasi dari kondisi saat ini untuk bekerja menuju 5 tahun ke depan.

Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan merupakan unsur penyelenggara Pemerintahan Kabupaten Pamekasan yang dalam upaya mencapai keberhasilannya perlu didukung dengan perencanaan yang baik sesuai dengan visi dan misi organisasi. Pendekatan yang dilakukan adalah melalui perencanaan strategis yang merupakan serangkaian rencana tindakan dan kegiatan mendasar yang dibuat untuk diimplementasikan oleh organisasi dalam rangka pencapaian tujuan organisasi yang telah ditetapkan sebelumnya. Sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku bahwa setiap perangkat daerah perlu menyusun Rencana Strategis (Renstra) perangkat daerah sebagai dokumen perencanaan pembangunan jangka menengah di setiap perangkat daerah untuk jangka waktu lima tahun.

Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan perangkat daerah untuk periode 5 (lima) tahun. Berdasarkan

Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Renstra Perangkat Daerah disusun untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan dalam penyelenggaraan pembangunan.

Proses Penyusunan Renstra Perangkat Daerah Tahun 2018-2023 berpedoman pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah. Tahapan penyusunan Renstra Perangkat Daerah sebagai berikut: (1) persiapan penyusunan; (2) penyusunan rancangan awal; (3) penyusunan rancangan; (4) pelaksanaan forum Perangkat Daerah/lintas Perangkat Daerah; (5) perumusan rancangan akhir; dan (6) penetapan.

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan termasuk ke dalam Urusan Pemerintahan Wajib yang tidak berkaitan dengan Pelayanan Dasar. Penyusunan Renstra Dinas Pendidikan 2018-2023 juga disesuaikan dengan tugas dan fungsi yang mengacu pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Pamekasan Tahun 2018–2023.

1.2. Landasan Hukum

Adapun Landasan Hukum dalam penyusunan Renstra Kabupaten Pamekasan 2018-2023 adalah :

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia, Nomor 4287);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);

3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4844); sebagaimana telah diubah dengan undang – undang No. 9 tahun 2015 tentang perubahan kedua atas undang – undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah
4. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);
5. Undang-Undang Nomor 39 Tahun 2008 tentang Kementerian Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 166, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4916);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2008 Tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
9. Peraturan Presiden Republik Indonesia nomor 59 tahun 2017 tentang pelaksanaan pencapaian tujuan pembangunan berkelanjutan / sustainable development goals:
10. Permendagri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah Sebagaimana Telah Diubah dengan Peraturan

Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, dan terakhir telah dirubah dan disempurnakan dengan Permendagri Nomor 21 Tahun 2010;

11. Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
12. Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan susunan perangkat daerah
13. Peraturan Bupati Nomor 52 Tahun 2016 tentang tugas pokok organisasi perangkat daerah masing - masing
14. Peraturan Daerah Nomor 9 tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Pamekasan Tahun 2018–2023
15. Peraturan Daerah Nomor 20 tahun 2013 tentang Rencana Pembangunan Jangka panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Pamekasan Tahun 2013–2025.
16. Peraturan Daerah Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) No. 16 tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) kabupaten pamekasan tahun 2012 – 2032.

1.3. Hubungan Antar Dokumen

Hubungan antar dokumen Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD), Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) serta Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) di Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan:

1. RPJPD berfungsi sebagai dokumen perencanaan makro yang berjangka waktu 20 (dua puluh) tahun yang akan digunakan sebagai pedoman penyusunan RPJMD setiap 5 (lima) tahun sekali;
2. RPJMD memuat visi, misi, gambaran umum kondisi daerah yang akan

- digunakan sebagai pedoman dalam penyusunan Renstra PERANGKAT DAERAH dan dijabarkan dalam RKPD;
3. Renstra Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan, merupakan penjabaran operasional yang memuat visi, misi, tujuan, strategi, kebijakan program dan kegiatan yang akan digunakan sebagai pedoman dalam penyusunan Renja;
 4. Renja Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan memuat rencana kegiatan pembangunan tahun berikutnya yang dilengkapi kerangka anggaran dan kerangka regulasi serta pembiayaan yang bersifat indikatif.

1.4. Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Renstra Perangkat Daerah Kabupaten Pamekasan tahun 2018-2023 adalah untuk :

- a. Menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan di Dinas Pendidikan pada setiap tahun anggaran selama 5 (lima) Tahun yang ditetapkan dalam 5 (lima) Tahun mendatang;
- b. Memberikan arah dan pedoman bagi Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan dalam melaksanakan tugasnya;
- c. Menjamin terciptanya integrasi, sinkronisasi dan sinergi antar dokumen perencanaan;
- d. Menjamin tercapainya penggunaan sumberdaya secara efektif, efisien, dan berkelanjutan;
- e. Memberikan informasi kepada pemangku kepentingan tentang rencana kegiatan tahunan Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan;
- f. Memberikan indikator untuk melakukan evaluasi kinerja pembangunan daerah.

Sedangkan tujuan penyusunan Renstra Perangkat Daerah Kabupaten Pamekasan Tahun 2018-2023 ini adalah agar :

- a. Tersedianya dokumen perencanaan jangka menengah yang merupakan penjabaran misi Kabupaten Pamekasan untuk mewujudkan keadaan yang diinginkan selama periode 2 (dua) tahun mendatang;
- b. Sebagai pedoman/acuan dalam penyusunan Rencana Kerja (RENJA) tahunan Dinas Pendidikan ;

- c. Sebagai instrumen informasi kebijaksanaan dan strategi perencanaan serta media untuk mengukur akuntabilitas kinerja.

1.5 Sistematika Penulisan

Mengacu pada lampiran Menteri Dalam Negeri No. 86 tahun 2017 , maka sistematika penyusunan Renstra Perangkat Daerah Kabupaten Pamekasan Tahun 2018-2023 disusun dengan sistematika sebagai berikut :

Kata Pengantar

Daftar Isi

Bab I Pendahuluan

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud Dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

Bab II Gambaran Pelayanan Perangkat Daerah Kabupaten Pamekasan

- 2.1 Tugas, Fungsi, Dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah
- 2.2 Sumber Daya Perangkat Daerah
- 2.3 Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.4 Tantangan Dan Peluang Pengembangan Perangkat Daerah

Bab III Permasalahan Dan Isu Strategis

- 3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas Dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah
- 3.2 Telaahan Renstra Kementerian/Lembaga Dan Renstra Perangkat Daerah Propinsi Jawa Timur
- 3.3 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah Dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis
- 3.4 Penentuan Isu-Isu Strategis

Bab IV Tujuan Dan Sasaran

- 4.1 Tujuan
- 4.2 Sasaran

Bab V Strategi Dan Arah Kebijakan

- 5.1 Strategi
- 5.2 Arah Kebijakan

Bab VI Rencana Program Dan Kegiatan, Serta Pendanaan

Bab VII Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan

Bab VIII Penutup

BAB II

GAMBARAN PELAYANAN

PERANGKAT DAERAH KABUPATEN PAMEKASAN

Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintah daerah berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan di bidang pendidikan Sekolah Dasar, pendidikan Sekolah Menengah Pertama, pendidikan anak usia dini, non formal dan informal serta pengelolaan sarana dan prasarana. Adapun Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Pendidikan yaitu Menyusun dan melaksanakan Kebijakan di Bidang pendidikan. Untuk menyelenggarakan tugas pokok tersebut Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan mempunyai fungsi: Melaksanakan perumusan dan menentukan kebijakan teknis dibidang pendidikan.

Dinas pendidikan Kabupaten Pamekasan didukung oleh sumber daya sebagai berikut :

1. Sumber Daya Manusia.

Sumber Daya Manusia Dinas pendidikan Kabupaten Pamekasan saat ini berjumlah 3744 yang terdiri dari 305 ASN struktural dan 34349 ASN Fungsional

2. Sumber Daya Sarana & Prasarana

Dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi pengawasan, sarana dan prasarana yang tersedia sebanyak 693 jenis inventaris, yang terdiri dari aset lancar dan aset tetap

Ketercapaian penting yang telah dihasilkan melalui pelaksanaan Renstra Perangkat Daerah periode sebelumnya dapat dilihat dari beberapa indikator-indikator kinerja sebagai berikut :

1. Indeks Kepuasan Unit Kerja, Rasio capaian tahun 2018 sebesar 93%
2. Prosentase kegiatan yang sesuai SOP, Rasio capaian tahun 2018 sebesar 93%
3. Prosentase Layanan Administrasi Perkantoran Yang Terakomodir Dengan Baik , Rasio capaian tahun 2018 sebesar 93%
4. Prosentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang Layak Fungsi , Rasio capaian tahun 2018 sebesar 75%

5. Prosentase Unit Kerja yang Menyusun Perencanaan dan Laporan Kinerja Dengan Kualitas Baik , Rasio capaian tahun 2018 sebesar 100%
6. Indeks Pendidikan Rasio , capaian tahun 2018 sebesar 95%
7. Capaian SPM Pendidikan Dasar, capaian tahun 2018 sebesar 72%
8. Rata-rata Lama Sekolah , Rasio capaian tahun 2018 sebesar 6.5
9. Harapan Lama Sekolah , Rasio capaian tahun 2018 sebesar 14.2

Ketercapaian program prioritas Perangkat Daerah yang telah dihasilkan melalui pelaksanaan RPJMD periode sebelumnya adalah Program Pendidikan Dasar dan Program Pendidikan Menengah, program tersebut telah memberikan kontribusi besar pada peningkatan indeks pendidikan kabupaten pamekasan serta telah memberikan prestasi membanggakan di bidang lomba sains dan olah raga baik tingkat Jawa Timur bahkan nasional. Disamping itu, Program Pendidikan Non formal telah membantu pemerintah dalam meningkatkan indeks pendidikan melalui pemberantasan buta aksara.

Dalam menjalankan Program dan kegiatannya, Perangkat Daerah dihadapkan pada suatu hambatan-hambatan, antara lain :

1. Belum meratanya mutu pendidikan
2. Banyaknya tenaga pendidik yang sudah purna tugas terutama di daerah utara
3. Adanya sarana prasaran pendidikan yang mengalami kerusakan.
4. Minimnya Sarana prasarana perkantoran
5. Belum optimalnya peran serta masyarakat

2.1. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah

a. Tugas Pokok

Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan memiliki tugas yaitu membantu Bupati dalam menyelenggarakan perumusan kebijakan, pengelolaan, pembinaan dan pemberdayaan di bidang pendidikan dan tugas pembantuan yang diberikan kepada Kabupaten.

b. Fungsi

Fungsi Dinas Pendidikan:

1. Perumusan dan penyelenggaraan kebijakan teknis di bidang pendidikan;
2. Penyusunan kebijakan teknis pengembangan sumber daya di bidang pendidikan;

3. Pengelolaan Bahan di bidang pendidikan;
4. Pembinaan dan pengawasan di bidang Pendidikan ;
5. Pemberdayaan dan pengembangan di bidang Pendidikan ;
6. Pembinaan dan pengendalian unit Pelaksana Teknis Dinas;
7. Pengelolaan urusan ketatausahaan kantor meliputi umum, kepegawaian, perencanaan, dan keuangan;
8. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.

c. Struktur Organisasi

1. Sekretariat

Sekretaris mempunyai tugas merencanakan, melaksanakan, mengoordinasikan, dan mengendalikan kegiatan administrasi umum, kepegawaian, penyusunan program, perlengkapan, keuangan, hubungan masyarakat, dan keprotokolan, serta mengoordinasikan dan melaksanakan kegiatan perencanaan, evaluasi dan pelaporan kinerja dan anggaran.

Sekretaris Mempunyai Fungsi :

- a. Pengelolaan dan pelayanan administrasi umum:
- b. Pengelolaan urusan kepegawaian, tata usaha, kearsipan, perlengkapan, rumah tangga, surat menyurat, serta hubungan masyarakat dan keprotokolan dinas;
- c. Pengelolaan urusan penatalaksanaan hukum, informasi kesehatan, rumah tangga, serta hubungan masyarakat & keprotokolan;
- d. Pelaksanaan koordinasi penyusunan perencanaan program dinas, anggaran, dan peraturan perundangan – undangan ;
- e. Pelaksanaan monitoring & evaluasi organisasi & tata laksana serta program & kegiatan dinas:
- f. Pelaporan kinerja & keuangan dinas ;
- g. Pelaksanaan koordinasi penyelenggaraan tugas antar bidang dan ;
- h. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh kepala dinas sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.

2. Sub bagian umum, dan kepegawaian

Sub bagian umum, dan kepegawaian mempunyai tugas :

- a. Melaksanakan tata usaha umum, tata usaha pimpinan, dan administrasi perjalanan dinas;
- b. Melaksanakan urusan administrasi surat menyurat, pendistribusian surat, dan tata kearsipan;
- c. Melaksanakan urusan rumah tangga, perlengkapan dan inventarisasi dinas;
- d. Memelihara peralatan, keamanan, dan kebersihan kantor;
- e. Melaksanakan tugas bidang hubungan masyarakat dan keprotokolan;
- f. Melaksanakan analisa kebutuhan dan pengadaan barang kebutuhan Dinas;
- g. Menyusun bahan pembinaan kepegawaian, kelembagaan, dan ketatalaksanaan Dinas;
- h. Melaksanakan tata usaha kepegawaian, pengembangan karier pegawai usaha, peningkatan mutu pengetahuan, disiplin, dan kesejahteraan pegawai, serta pengelolaan dokumen kepegawaian;
- i. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh sekretaris sesuai dengan bidang dan tugasnya.

3. Sub. Bagian perencanaan & Evaluasi

Sub. Bagian perencanaan & Evaluasi mempunyai tugas :

- a. Menyusun bahan pengoordinasian kegiatan perencanaan, monitoring, dan evaluasi, serta pelaporan kinerja, program dan kegiatan Dinas;
- b. Menyusun perencanaan kinerja, program, dan kegiatan Dinas;
- c. Menyusun hasil pelaksanaan monitoring dan evaluasi kinerja, program, dan kegiatan Dinas;
- d. Menyusun laporan kinerja, program, dan kegiatan Dinas;

- e. Melaksanakan pengelolaan informasi kesehatan ; dan
- f. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh sekretaris sesuai dengan bidang dan tugasnya.

4. Sub Bagian Keuangan dan Asset

Sub Bagian Keuangan dan Asset mempunyai tugas :

- a. Melaksanakan verifikasi dan akuntansi pengelolaan keuangan Dinas;
- b. Melaksanakan pengelolaan dan pembayaran gaji dan tunjangan pegawai;
- c. Melaksanakan pendataan dan pengelolaan asset Dinas;
- d. Menyusun laporan pertanggung jawaban pengelolaan keuangan dan asset Dinas; dan
- e. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan bidang dan tugasnya.

5. Bidang pendidikan Sekolah Dasar (SD)

Bidang pendidikan SD mempunyai tugas melaksanakan penyiapan data dan bahan perumusan kebijakan pemberian bimbingan teknis pelaksanaan pembelajaran pengembangan kelembagaan dan pembinaan kesiswaan di bidang pendidikan SD. Berikut ini fungsi dari Bidang pendidikan SD :

- a. Penyiapan data di bidang pembinaan pendidikan SD
- b. Penyiapan bahan perumusan kebijakan di bidang pembinaan pendidikan SD
- c. Pemberian bimbingan teknis pelaksanaan pembelajaran pendidikan SD
- d. Pengembangan kelembagaan perencanaan pengadaan sarana & prasarana pendidikan SD
- e. Pemberian pembinaan kesiswaan pada pendidikan SD
- f. Penyusunan laporan sebagai laporan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas, dan
- g. Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Pendidikan sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.

6. Bidang pendidikan Sekolah Menengah Pertama

Bidang pendidikan sekolah menengah pertama mempunyai tugas melaksanakan penyiapan data dan bahan perumusan kebijakan pemberian bimbingan teknis pelaksanaan pembelajaran pengembangan kelembagaan & pembinaan kesiswaan di bidang pendidikan sekolah menengah pertama. Bidang pendidikan sekolah menengah pertama menyelenggarakan fungsi sbb:

- a. Penyiapan data di bidang pembinaan pendidikan sekolah menengah pertama
- b. Penyiapan bahan perumusan kebijakan di bidang pembinaan pendidikan sekolah menengah pertama
- c. Pemberian bimbingan teknis pelaksanaan pembelajaran pendidikan sekolah menengah pertama
- d. Pengembangan kelembagaan perencanaan pengadaan sarana & prasarana pendidikan sekolah menengah pertama
- e. Pemberian pembinaan kesiswaan pada pendidikan sekolah menengah pertama
- f. Penyusunan laporan sebagai laporan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas, dan
- g. Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Pendidikan sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.

7. Bidang Pendidikan Anak Usia Dini, Nonformal dan Informal (PAUDNI)

Bidang pengawasan & pendidikan luar sekolah mempunyai tugas melaksanakan penyiapan data dan bahan perumusan kebijakan pembinaan teknis pendidikan anak usia dini, nonformal dan informal. Bidang pendidikan anak usia dini, nonformal dan informal menyelenggarakan fungsi sbb:

- a. Penyiapan data pengawasan di bidang pembelajaran, kesiswaan & pengembangan sarana pada pendidikan formal, non formal & informal;
- b. Penyiapan bahan perumusan kebijakan pengawasan di bidang pembelajaran, kesiswaan dan pengembangan sarana pada pendidikan formal, non formal & informal;

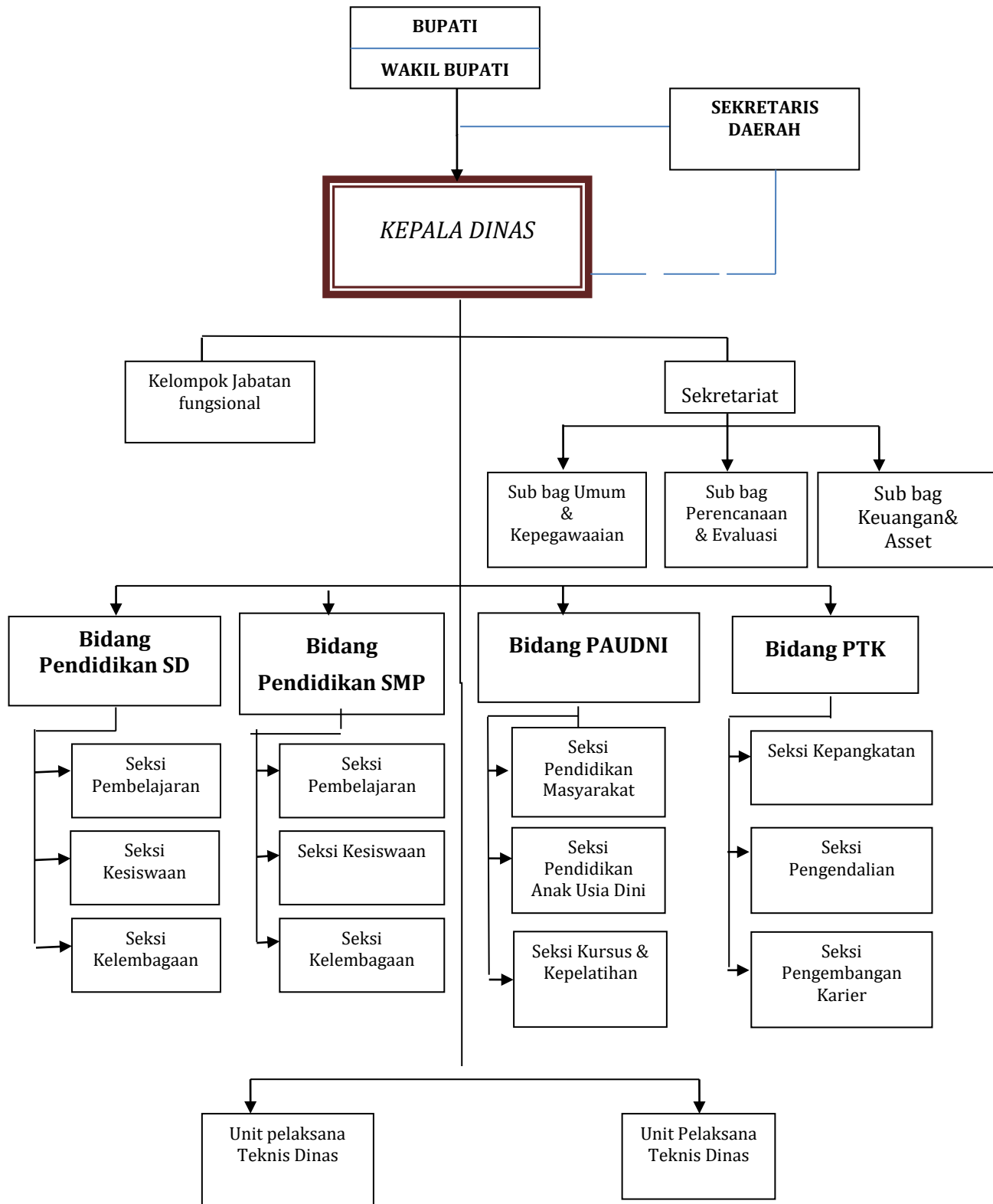
- c. Penyiapan perumusan standar, kriteria, pedoman & prosedur pengawasan di bidang pembelajaran, kesiswaan & pengembangan sarana pada pendidikan formal, non formal & informal;
- d. Penyiapan informasi untuk program tindak lanjut bagi pengembangan pembelajaran, kegiatan kesiswaan, pengembangan sarana pada pendidikan formal, non formal & informal;
- e. Penyusunan laporan sebagai laporan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas, dan
- f. Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Pendidikan sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.

8. Bidang Pendidik dan Tenaga Kependidikan (PTK)

Bidang ketenagaan mempunyai tugas melaksanakan perencanaan, mengkoordinasikan kegiatan administrasi kepangkatan & pengembangan karier serta pembinaan dan pengendalian bagi tenaga pendidik & kependidikan. Sedangkan untuk fungsi dari bidang Pendidik dan Tenaga Kependidikan meliputi sbb:

- a. Penelaahan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan tenaga pendidik & kependidikan
- b. Penyiapan data tenaga pendidik & kependidikan
- c. Penyiapan bahan perumusan kebijakan di bidang tenaga pendidik & kependidikan
- d. Penyusunan rencana & program kepangkatan, pengembangan karier dan pengendalian tenaga pendidik & kependidikan
- e. Pelaksanaan program kepangkatan, pengembangan karier dan pengendalian tenaga pendidik & kependidikan
- f. Pelaksanaan evaluasi & penilaian pelaksanaan program kepangkatan, pengembangan karier dan pengendalian tenaga pendidik & kependidikan
- g. Penyusunan laporan sebagai laporan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas, dan
- h. Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Pendidikan sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.

STRUKTUR ORGANISASI DINAS PENDIDIKAN



2.2. Sumber Daya Perangkat Daerah

Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan didukung oleh sumber daya sebagai berikut :

1. Sumber Daya Manusia

Sumber Daya manusia/ aparatur Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan saat ini berjumlah 3.744orang terdiri dengan perincian sebagai berikut :

Tabel 2.1
Jumlah Pegawai Berdasarkan Jabatan

No.	Jabatan	Jumlah	Keterangan
1.	Kepala Dinas	1	
2.	Kepala Bidang	5	
3.	Kasubag	3	
4.	Kepala Seksi	12	
5.	Staf	3.725	
	Jumlah	3.744	

Tabel 2.2
Jumlah Pegawai Berdasarkan Golongan

No	Golongan	Jumlah	Keterangan
1.	Golongan IV	5	
2.	Golongan III	15	
3.	Lainnya	3.724	
	Jumlah	3.744	

Tabel 2.3
Jumlah Pegawai berdasarkan Pendidikan

No	Pendidikan	Jumlah	Keterangan
1.	Magister-S2	1.981	
2.	Sarjana S-1	1.526	
3.	DIII/SMA	260	
4.	SMP	5	
	Jumlah	3.744	

2. Sarana dan Prasarana

Dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi pengawasan, sarana dan prasarana yang tersedia adalah sebagai berikut :

Tabel 2.4
Data Inventaris Barang

No	Uraian	Juml	Satuan	Keadaan			Keterangan
				Baik	Rusak	Rusak Berat	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Gedung	2	Bidang/ M ²	2			
2.	Gedung SD	416		375	25	16	
3.	Gedung SMP	35		30	5		
4.	Sepeda Motor	53	Unit	53			
5.	Mobil	3	Unit	3			
6.	AC Split	9	Unit	9			
7.	Meja Kerja	85	Unit	90			
8.	Kursi	70	Unit	70			
9.	Komputer	20	Unit	20			

2.3. Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Perencanaan kinerja merupakan proses penyusunan rencana kinerja sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam rencana strategis, yang akan dilaksanakan oleh instansi pemerintah melalui berbagai kegiatan tahunan. Kinerja pelayanan disusun mengandung maksud agar setiap perencanaan yang dilakukan oleh Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan dapat lebih terarah, yang secara administratif dapat memenuhi persyaratan yang dapat di pertanggungjawabkan serta dengan skala prioritas yang disesuaikan dengan jumlah pendanaan yang sangat terbatas. Dengan demikian perencanaan yang di lakukan oleh Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan akan lebih bermanfaat dan tepat sasaran sehingga yang menjadi tujuan setiap kegiatan dapat tercapai sesuai harapan.

Adapun indikator Kinerja Dinas Pendidikan Kab. Pamekasan dapat diuraikan sebagai berikut :

- Indeks Kepuasan Unit Kerja
- Prosentase kegiatan yang sesuai SOP
- Prosentase Layanan Administrasi Perkantoran Yang Terakomodir Dengan Baik
- Prosentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang Layak Fungsi
- Prosentase Unit Kerja yang Menyusun Perencanaan dan Laporan Kinerja Dengan Kualitas Baik
- Indeks Pendidikan
- Capaian SPM Pendidikan Dasar
- Angka Rata-rata Lama Sekolah
- Angka Melek Huruf

Sedangkan ketercapaian target berdasarkan laporan evaluasi pelaksanaan kegiatan pembangunan dengan sumber dana APBD Kabupaten Pamekasan pada Kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan adalah sebagai berikut:

Tabel 2.5

Pencapaian Kinerja Pelaksanaan Kegiatan Pembangunan Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan

NO	Indikator Kinerja Sesuai Tugas Dan Fungsi Perangkat Daerah	Target	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun					Realisasi Capaian Tahun					Rasio Capaian pada Tahun				
			2014	2015	2016	2017	2018	2014	2015	2016	2017	2018	2014	2015	2016	2017	2018
1.	Indeks Kepuasan Unit Kerja	100%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	87%	87%	90%	91%	93%	87%	87%	90%	91%	93%
2	Prosentase kegiatan yang sesuai SOP	100%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	90%	90%	92%	92.5 %	93%	90%	90%	92%	92.5%	93%
3	Prosentase Layanan Administrasi Perkantoran Yang Terakomodir Dengan Baik	100%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	90%	90%	92%	92 %	93%	90%	90%	92%	92 %	93%
4	Prosentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang Layak Fungsi	100%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	70%	70%	70%	75%	75%	70%	70%	70%	75%	75%
5	Prosentase Unit Kerja yang Menyusun Perencanaan dan Laporan Kinerja Dengan Kualitas Baik	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
6	Indeks Pendidikan	0.625	0.57	0.59	0.6	0.62	0.64	0.56	0.56	0.57	0.59	0.61	98	96	95	95	95

NO	Indikator Kinerja Sesuai Tugas Dan Fungsi Perangkat Daerah	Target	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun					Realisasi Capaian Tahun					Rasio Capaian pada Tahun				
			2014	2015	2016	2017	2018	2014	2015	2016	2017	2018	2014	2015	2016	2017	2018
7	Capaian SPM Pendidikan	100%	72	74	76	78	80	72	74	76	78	80	72	74	76	78	80
8	Rata-rata Lama Sekolah	5.7	5.9	6.1	6.25	6.5	6.75	5.72	5.73	6.08	6.25	6.4	96	94	97	96	95
9	Harapan Lama Sekolah	13.9	14.2	14.5	14.7	15	15.2	13.9	14.2	14.7	15	15.2	86	88	91	93	95

2.4. Tantangan Dan Peluang Perangkat Daerah Kabupaten Pamekasan

- Adapun Tantangan yang dihadapi oleh Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan sebagai lembaga / instansi pelaksana teknis di bidang Pendidikan yang baru terbentuk dalam proyeksi 5 (lima) tahun kedepan adalah sebagai berikut :
 - a. Pemulihan ekonomi nasional yang lambat dan dampak krisis ekonomi global, berpengaruh terhadap kemampuan Pemerintah dan sebagian orang tua dalam membiayai pendidikan;
 - b. Keterbatasan kemampuan keuangan Pemerintah/Pemerintah Daerah untuk membiayai pendidikan apabila tidak didukung peran serta masyarakat;
 - c. Kesadaran masyarakat yang masih rendah untuk menyekolahkan anak sampai jenjang pendidikan menengah terkait masih tingginya angka kemiskinan;
 - d. Tata kelola dan akuntabilitas penyelenggaraan pendidikan yang masih lemah karena keterbatasan kapasitas sumber daya manusia.
- Adapun peluang yang mampu dimanfaatkan Dinas Pendidikan adalah sebagai berikut :
 - a. Diterbitkannya berbagai regulasi bidang pendidikan yang memberikan dayadukung bagi pelaksanaan kebijakan pendidikan di daerah;
 - b. Meningkatnya pemanfaatan dan penggunaan teknologi informasi dan komunikasi bagi pembangunan pendidikan;
 - c. Semakin banyaknya lembaga-lembaga pendidikan yang didirikan oleh yayasan yang dapat mendorong kompetisi;
 - d. Munculnya organisasi-organisasi baru yang bergerak di bidang pendidikan yang dapat sebagai mitra dalam membangun kualitas pendidikan.

BAB III

PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS

PERANGKAT DAERAH

Karakteristik suatu isu strategis adalah kondisi atau hal yang bersifat penting, mendasar, berjangka panjang, mendesak, bersifat kelembagaan/keorganisasian dan menentukan tujuan di masa yang akan datang. Identifikasi isu strategis dapat dilihat dari sisi eksternal maupun internal . Sisi eksternal terkait dengan dinamika Nasional, Provinsi, Perangkat Daerah, dan Lembaga atau Instansi di luar organisasi. Sedangkan sisi internal terkait dengan dinamika di dalam organisasi itu sendiri yang diperkirakan akan menjadi permasalahan maupun tantangan dimasa yang akan datang.

Penetapan Isu isu strategis dapat dilakukan setelah melihat lingkungan-lingkungan strategis baik yang bersifat lokal, regional dan nasional. Lingkungan regional dan nasional secara sederhana dapat dilihat dari kebijakan kebijakan yang telah ditetapkan dalam bentuk rencana pembangunan jangka menengah Provinsi maupun Nasional.

3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah Kabupaten Pamekasan

Kondisi lokal menjadi dasar dari sebuah kondisi yang akan berkembang menjadi isu isu strategis. Karena pada dasarnya kondisi lokal adalah situasi yang perlu mendapat perhatian dan penanganan secara seksama. Oleh karena itu, memilah dan memilih kondisi lokal dalam identifikasi masalah menjadi sangat penting dalam penyusunan rencana strategis.

a. Identifikasi Permasalahan

Berdasarkan hasil analisis permasalahan sesuai dengan kondisi objektif pada Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan dan berdasarkan analisis lingkungan strategis periode sebelumnya, maka dirumuskan isu-isu strategis urusan Pendidikan sebagai berikut:

1. Belum optimalnya pemerataan, akses dan mutu Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD);
2. Belum optimalnya pemerataan, akses dan mutu Pendidikan Dasar;
3. Belum optimalnya pemerataan, akses, mutu, relevansi dan daya saing Pendidikan Menengah;
4. Belum optimalnya pemerataan, akses, mutu dan relevansi serta daya

saing Pendidikan Non Formal dan Informal (PNFI);

5. Masih kurangnya kesadaran sebagian masyarakat terhadap pentingnya pendidikan;
6. Rendahnya kemampuan ekonomi sebagian masyarakat berdampak pada angka putus sekolah;
7. Keterbatasan aktifitas dan media pengembangan profesi pendidik dan tenaga kependidikan.

b. Pemecahan Masalah

Berdasarkan hasil analisis permasalahan sesuai dengan kondisi objektif pada Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan dan berdasarkan analisis lingkungan strategis periode sebelumnya, maka dirumuskan Pemecahan masalah sebagai berikut:

1. Mengoptimalkan pemerataan, akses dan mutu Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD);
2. Mengoptimalkan pemerataan, akses dan mutu Pendidikan Dasar;
3. Mengoptimalkan pemerataan, akses, mutu, relevansi dan daya saing Pendidikan Menengah;
4. Mengoptimalkan pemerataan, akses, mutu dan relevansi serta daya saing Pendidikan Non Formal dan Informal (PNFI);
5. Meningkatkan kesadaran masyarakat terhadap pentingnya pendidikan;
6. Meningkatkan anggaran pemerintah untuk memfasilitasi sarana pendidikan;
7. Meningkatkan media pengembangan profesi pendidik dan tenaga kependidikan.

3.2. Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih

Visi misi kabupaten pamekasan merupakan perwujudan dari visi misi kepala daerah dan wakil kepala daerah terpilih. Visi dan misi kabupaten pamekasan sesuai RPJMD Kabupaten Pamekasan periode 2018 - 2023 yaitu :

“Pamekasan Sejahtera Melalui Pembangunan Dari Bawah, Merata Dan Berkelanjutan Berdasarkan Nilai-Nilai Islam”

Terdapat beberapa pokok-pokok visi antara lain:

- ***Pamekasan Parjuga***, artinya merupakan konsep dalam bahasa Madura yang menggambarkan seorang individu yang memiliki kecapakan, baik kecakapan fisik, psikologis, estetis, maupun teologis.
- ***Pamekasan Rajja***, artinya merupakan gambaran tata kelola kota yang didasarkan pada karkater lokal, rapi, asri, memiliki nilai estitika tinggi, serta memiliki perspektif ekonomis dan sustainability.
- ***Pamekasan Bajjra***, artinya konsep keberuntungan dalam bahasa Madura. Tujuan akhir dari pembangunan jangka menengah Pamekasan, dimaksudkan untuk memberikan keberuntungan bagi masyarakat Pamekasan, khususnya keberuntungan secara ekonomis.

MISI

Berdasarkan pada penjabaran Visi di atas, maka rumusan Misi RPJMD Kabupaten Pamekasan Tahun 2018-2023 adalah sebagai berikut;

1. Penguatan kualitas Sumber Daya Manusia.
2. Perekonomian Inklusif yang Bertumpu pada Sektor Pertanian dan Didukung Percepatan Pembangunan Sektor Industri Manufaktur Perdagangan dan Sektor Potensial Lainnya.
3. Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik.
4. Pemenuhan Kualitas Infrastruktur dasar yang Merata dan Berkelanjutan.
5. Pengelolaan Potensi Sosial, Budaya, Keagamaan, Kepemudaan dan Perempuan untuk Mewujudkan Masyarakat yang Harmonis serta Sejahtera.

Dari ke lima misi tersebut, misi yang erat kaitannya dengan tugas pokok dan fungsi Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan adalah misi ke satu yaitu “Penguatan kualitas Sumber Daya Manusia”.

Berdasarkan Visi, Misi, program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih periode 2018 - 2023, terdapat beberapa hal yang akan menjadi konsentrasi dan prioritas yakni:

1. Meningkatkan peran dan fungsi kelembagaan Dinas Pendidikan;
2. Terwujudnya sarana dan Prasarana yang memadai untuk meningkatkankualitas pelayanan Dinas Pendidikan;
3. Terwujudnya Sinergitas dan Singkronisasi untuk penyelenggaraan Dinas Pendidikan;
4. Mengoptimalkan kinerja pendidik dan tenaga kependidikan;

5. Meningkatkan perencanaan dan pengelolaan kurikulum pendidikan.

Telaahan terhadap visi, misi dan program kepala daerah dan wakil kepala daerah terpilih di Kabupaten Pamekasan dalam hubungannya dengan tugas pokok dan fungsi dari Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan dapat dilihat pada Tabel berikut ini:

Tabel 3.1
Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan Perangkat Daerah
Terhadap Pencapaian Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil
Kepala Daerah

Visi : "PAMEKASAN SEJAHTERA DARI BAWAH, MERATA DAN BERKELANJUTAN BERDASARKAN NILAI-NILAI AGAMA"				
No	Misi dan Program Kepala Daerah & Wakil Kepala Daerah terpilih	Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
1.	Misi I: Penguatan kualitas Sumber Daya Manusia	a. Belum optimalnya perencanaan dan pengelolaan kurikulum tingkat satuan pendidikan; b. Belum terpenuhinya standar sarana prasarana Pendidikan; c. Belum maksimalnya aktifitas dan media pengembangan profesi pendidik dan tenaga kependidikan.	a. Masih rendahnya SDM yang memahami akan pentingnya perencanaan dan pengelolaan kurikulum pendidikan; b. Belum tertatanya dengan baik sarana prasarana Pendidikan; c. Keterbatasan aktifitas dan media pengembangan profesi pendidik dan tenaga kependidikan	a. Tersedianya dukungan dari aparat pemerintah untuk perencanaan dan pengelolaan kurikulum pendidikan ; b. Tersedianya dukungan sarana dan prasarana untuk mendukung penataan aset dengan baik; c. Adanya kemauan masyarakat untuk berprofesi sebagai tenaga pendidik

3.3. Telaahan Renstra K/L dan Renstra

Penelaahan atas rencana strategis merupakan salah satu urusan terpenting yang harus dilakukan oleh Pemerintah Daerah sebagai langkah untuk menyusun perencanaan yang baik agar terciptanya pelayanan publik yang efektif dan efisien. Salah satu faktor yang dapat meningkatkan pelayanan publik adalah dengan meningkatkan pelayanan publik Dinas Pendidikan. Maka dari itu, kemampuan pemerintah dan masyarakat dalam menata, mengolah dan membangun Kabupaten Pamekasan khususnya demi tercapainya tujuan di Dinas Pendidikan yakni dengan Meningkatkan kualitas SDM pengelolaan dan pengendalian di bidang Pendidikan; Mengoptimalkan akses pelayanan Dinas Pendidikan; Meningkatkan Tingkat Pendidikan masyarakat; Meningkatkan Sarana dan prasarana; Mengoptimalkan Sistem Pelayanan di Dinas Pendidikan.

3.4. Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis

Kajian Lingkungan Hidup Strategis yang selanjutnya disebut KLHS adalah rangkaian analisis yang sistematis, menyeluruh dan partisipatif untuk memastikan bahwa prinsip pembangunan berkelanjutan telah menjadi dasar dan terintegrasi dalam pembangunan suatu wilayah dan / atau kebijakan, rencana, dan/atau program. Dari hasil telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis, beberapa faktor penghambat atau pun faktor pendorong yang berpengaruh pada permasalahan - permasalahan pelayanan Dinas Pendidikan yaitu Faktor keterbatasan anggaran; Faktor keterbatasan kompetensi SDM, Latar belakang pendidikan aparatur. Sedangkan Faktor pendorong Implikasi KLHS yaitu Koordinasi yang baik antar aparatur Solidaritas yang tinggi antar aparatur (pimpinan dan bawahan).

3.5. Penentuan Isu-Isu Strategis

Memperhatikan isu-isu strategis Pemerintah Kabupaten Pamekasan, terkait dengan dinamika perkembangan masalah di Kabupaten Pamekasan baik kualitas maupun kuantitasnya, maka terdapat beberapa isu strategis yaitu:

1. Belum meratanya akses layanan pendidikan yang disebabkan antara lain oleh kurangnya prasarana dan sarana;

2. Terbatasnya jumlah dan mutu tenaga pengajar;
3. Rendahnya akses dan mutu layanan pendidikan kesetaraan;
4. Belum terlaksananya tugas pokok dan fungsi dengan sesuai di dalam lingkup Dinas Pendidikan;
5. Rendahnya akses masyarakat pada layanan pendidikan anak usia dini

BAB IV

TUJUAN, SASARAN, STRATEGI DAN KEBIJAKAN

4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Dinas Pendidikan

Dengan berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Pamekasan Tahun 2018 – 2023 yang telah ditetapkan, maka selanjutnya dirumuskan pernyataan tujuan dan sasaran yang mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD. Rumusan tujuan dan sasaran jangka menengah PERANGKAT DAERAH beserta indikator kinerja disajikan pada tabel sebagai berikut:

No	Tujuan	Indikator	Sasaran	Indikator	Kondisi Awal	Target Capaian					Kondisi Akhir
					(n-2)	(n)	(n+1)	(n+2)	(n+3)	(n+4)	
1	Meningkatkan tata kelola pendukung pelaksanaan layanan urusan organisasi perangkat daerah	Prosentase Kegiatan Yang Sesuai SOP			80%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
			Pelaksanaan fungsi pelayanan dan pengelolaan sumber daya unit kerja yang efektif dan efisien	Prosentase layanan kesekretariatan yg sesuai SOP	93%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
				Indeks kepuasan unit kerja	93%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
				Nilai SAKIP OPD	64%	70%	80%	86%	90%	95%	97%
2	Meningkatnya Pendidikan masyarakat yang berkualitas dan merata	Indeks Pendidikan			0.59	0.6	0.62	0.65	0.7	0.72	0.72
			Meningkatnya kualitas dan akses pendidikan yang merata	Capain SPM Pendidikan Dasar	70	72	74	76	78	80	80
				Harapan Lama Sekolah	13.9	14.2	14.5	14.7	15	15.2	15.2
				Rata-Rata Lama Sekolah	6.4	6.5	6.75	6.9	7.15	7.35	7.35

BAB V

STRATEGI DAN KEBIJAKAN

Strategi merupakan langkah–langkah berisikan program – program indikatif untuk mewujudkan visi dan misi. Agar misi dapat terwujud harus ada keselarasan antara tujuan dan strategi. Dengan demikian, strategi merupakan cara mencapai tujuan dan sasaran yang dijabarkan kedalam kebijakan–kebijakan dan program. Kebijakan adalah suatu arah tindakan yang diambil oleh pemerintah dalam suatu lingkungan tertentu dan digunakan untuk mencapai suatu tujuan, atau merealisasikan suatu sasaran atau maksud tertentu. Oleh karena itu, kebijakan pada dasarnya merupakan ketentuan - ketentuan untuk dijadikan pedoman, pegangan atau petunjuk dalam pengembangan ataupun pelaksanaan program/kegiatan guna tercapainya kelancaran dan keterpaduan dalam perwujudan tujuan dan sasaran satuan kerja perangkat daerah. Adapun Strategi Dinas Pendidikan meliputi:

1. Penguatan tata kelola fungsi administrasi dan perangkat daerah;
2. Penguatan kinerja sumber daya aparatur perangkat daerah;
3. Peningkatan kinerja perangkat daerah;
4. Meningkatkan Optimalisasi Penerapan SPM Pendidikan;
5. Meningkatkan Kualitas Fasilitas/ Sarana dan Prasarana Pendidikan;
6. Pemberian Fasilitas Pendidikan Gratis Siswa Kurang Mampu;
7. Penguatan Standarisasi Kompetensi Tenaga Pendidik.

Adapun Kebijakan Teknis yang dilakukan Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan penatausahaan administrasi perkantoran;
2. Meningkatkan kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana perangkat daerah;
3. Memfasilitasi pendidikan dan pelatihan SDM Aparatur;
4. Melakukan Sosialisasi SPM Bidang Pendidikan;
5. Melakukan Evaluasi pelaksanaan SPM;
6. Melakukan Perbaikan Sarana dan Prasarana Pendidikan;
7. Mengkoordinir Pemanfaatan Bantuan Operasional Sekolah dan Bantuan Khusus Siswa Miskin.

Tabel 5.1
Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan

Visi : <i>Meningkatnya Pendidikan masyarakat yang berkualitas dan merata</i>			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Misi : <i>Penguatan kualitas Sumber Daya Manusia</i>			
Meningkatkan efektifitas layanan administrasi dan operasional perangkat daerah	Pelaksanaan fungsi operasional dan administrasi perangkat daerah yang efektif dan efisien	Penguatan tata kelola fungsi administrasi dan perangkat daerah	Meningkatkan penatausahaan administrasi perkantoran
		Penguatan kinerja umber daya aparatur perangkat daerah;	Meningkatkan kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana perangkat daerah dan Memfasilitasi pendidikan dan pelatihan SDM Aparatur
		Peningkatan kinerja perangkat daerah	Menyusun perencanaan program kegiatan serta pendanaannya
Meningkatnya pendidikan masyarakat yang berkualitas dan	Meningkatnya kualitas dan akses pendidikan yang merata	Meningkatkan Optimalisasi Penerapan SPM Pendidikan	Memfasilitasi pendidikan dan pelatihan SDM Aparatur
		Meningkatkan Kualitas Fasilitas/ Sarana dan Prasarana Pendidikan	Melakukan Evaluasi pelaksanaan SPM

merata.		Pemberian Fasilitas Pendidikan Gratis Siswa Kurang Mampu	Melakukan Perbaikan Sarana dan Prasarana Pendidikan
		Penguatan Standarisasi Kompetensi Tenaga Pendidik	Mengkoordinir Pemanfaatan Bantuan Operasional Sekolah dan Bantuan Khusus Siswa Miskin

BAB VI

RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Perencanaan pembangunan Dinas Pendidikan diarahkan untuk menghasilkan rencana pembangunan dalam jangka panjang, jangka menengah dan tahunan yang dilaksanakan oleh unsur penyelenggara pemerintahan di provinsi dan kabupaten/kota dengan melibatkan peran masyarakat (individu, keluarga, kelompok, masyarakat dan organisasi non pemerintah yang berkepentingan dengan kegiatan dan hasil pembangunan baik sebagai penanggung biaya, pelaku, penerima manfaat maupun penanggung jawab).

Kegiatan merupakan bagian dari program yang dilaksanakan oleh satu atau lebih unit kerja pada perangkat daerah sebagai bagian dari pencapaian sasaran terukur pada suatu program dan terdiri dari sekumpulan tindakan pengerahan sumber daya baik yang berupa personil (sumber daya manusia), barang modal, termasuk peralatan dan teknologi, dana atau kombinasi dari beberapa atau kesemua sumber daya tersebut sebagai masukan (input) untuk menghasilkan keluaran (output) dalam bentuk barang/jasa.

Di dalam konteks pencapaian sasaran dan tujuan, seluruh kegiatan Dinas akan berada di dalam koridor program-program Pembangunan Kabupaten Pamekasan berdasarkan visi dan misi yang telah ditetapkan dan yang terdapat beberapa program besar di bidang Pendidikan. Sebagai perwujudan dari beberapa kebijakan dan strategi dalam rangka mencapai tujuan strategisnya, maka langkah operasionalnya harus dituangkan dalam program dan kegiatan dengan memperhatikan serta mempertimbangkan tugas dan fungsi Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan. Kegiatan merupakan penjabaran lebih lanjut dari suatu program sebagai arah dari pencapaian tujuan organisasi, sedangkan program merupakan kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil, yang dilaksanakan oleh satu atau beberapa instansi pemerintah ataupun dalam rangka kerjasama dengan masyarakat guna mencapai sasaran tertentu.

Sementara itu yang dimaksud dengan indikator kinerja adalah ukuran keberhasilan suatu program dan kegiatan baik kualitatif maupun kuantitatif yang secara khusus dinyatakan sebagai pencapaian tujuan yang dapat menggambarkan skala atau tingkatan yang digunakan sebagai alat kegiatan pemantauan dan evaluasi baik kinerja input, output, outcome maupun impact yang sesuai dengan sasaran rencana program dan kegiatan.

Untuk mengimplementasikan dan melaksanakan kebijakan/program tersebut, ditetapkan satu atau beberapa kegiatan dimana kegiatan itu sendiri merupakan bagian dari program yang dilaksanakan oleh satu atau beberapa satuan kerja sebagai bagian dari

pencapaian sasaran yang terukur dan terarah pada suatu program. Dengan kata lain rencana program perlu dijabarkan ke dalam kegiatan yang terukur kinerjanya, jelas kelompok sasarannya, dan juga ada perencanaan anggarannya. Berikut ini disajikan tabel capaian kinerja Dinas Pendidikan :

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran,Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencana naan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				tar get	Rp.	Tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Pelaksanaan Fungsi Operasional Administrasi Perangkat Daerah Yang Efisien dan Efektif	Prosentase Kegiatan Yang Sesuai SOP	80	100		100		100		100		100		100	
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	• Prosentase layanan administrasi perkantoran yang terakomodir dengan baik		100	1.540.800.000	100	684.600.000	100	758.500.000	100	796.425.000	100	836.246.250	100	836.246.250
	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke luar daerah	Jumlah RAKOR yang di hadiri ASN DISDIK		90	100.000,000	85	89.250.000	85	110,500,000	85	116,025,000	85	121,826,250	85	121.826.250

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				target	Rp.	Target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.
	Pendukung Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah Kegiatan Pelayanan Administrasi Perkantoran		4	1,440,800,000	4	595,350,000	4	648,000,000	4	680,400,000	4	714,420,000	4	714,420,000
	Program Peningkatan dan Pendukung kualitas kinerja Sumber Daya Aparatur	• Prosentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang Layak Fungsi		100	265.000.000	100	199.500.000	100	209.475.000	100	319.948.750	100	230.946.188	100	230.946.188
	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Jumlah Gedung Kantor yang dilakukan pemeliharaan rutin		14	50,000,000	15	52,500,000	15	55,125,000	15	57,881,250	15	60,775,313	15	63,814,078
	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional yang dilakukan pemeliharaan rutin		3	75,000,000	3	78,750,000	3	82,687,500	3	86,821.87	3	91.162.969	3	91.162.969

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran,Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencana naan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				tar get	Rp.	Tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.
	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Jumlah peralatan gedung kantor yang dilakukan pemeliharaan rutin		14	20.000,000	14	21,000,000	14	22.050.000	14	23.152.500	14	24.310.125	14	24.310.125
	Pengadaan peralatan gedung kantor	Jumlah Unit barang yang di adakan/dibeli		10	75,000,000					10	100,000,000				
	Pendidikan dan pelatihan formal	Jumlah Peserta ASN yang mengikuti DIKLAT		90	55,000,000	85	47.250,000	85	49.612.500	85	52.093.125	85	54.697.781	85	54.697.781
	Program peningkatan perencanaan dan pelaporan capaian kinerja dan keuangan	• Prosentase Unit Kerja yang Menyusun Perencanaan dan Laporan Kinerja Dengan Kualitas Baik		100	75.000.000	100	78.750.000	100	84.000.000	100	88.200.000	100	92.610.000	100	97.240.00

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran,Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencana naan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				tar get	Rp.	Tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.
	Perencanaan Program Kegiatan dan Laporan Kinerja	Jumlah Dokumen Pelaporan Kinerja yang disusun		4	50.000,000	4	52,500,000	4	55,125,000	4	57,881,250	4	60,775,313	4	60,775,313
	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Laporan Capaian Kinerja PERANGKAT DAERAH	Jumlah dokumen perencanaan PERANGKAT DAERAH yang disusun		2	25,000,000	2	26.250,000	2	27.562.500	2	28.940.625	2	30.387.656	2	30.387.656
	Meningkatnya kualitas dan akses pendidikan yang merata	Indeks Pendidikan	0.6	0.61		0.625		0.64		0.65		0.67		0.67	
		Capaian SPM Pendidikan Dasar	70	72		74		76		78		80		80	

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran,Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencana naan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				tar get	Rp.	Tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.
	Meningkatnya kualitas dan akses pendidikan yang merata.	Rata – rata lama belajar Harapan Lama Sekolah	6.4 13.9	6.5 14.2		6.75 14.5		6.9 14.7		7.15 15		7.35 15.2		7.35 15.2	
	Program Pendidikan Dasar (SD)	Standart Mutu Pelayanan pendidikan Sekolah Dasar	70	72	48.787.595.000	74	51.130.974.7 50	76	53.687.523.4 88	78	56.371.899.6 62	80	59.190.494. 645	80	59.190.494.6 45
	Peningkatan sarana SD	Jumlah SD Neg penerima Bantuan peningkatan sarana		7	1.50,000,000										
	Pelaksanaan Bantuan Operasional Sekolah (BOS) SD	Jumlah SD Negeri Penerima Bantuan Operasional Sekolah		416	42.783.360.000	416	44.922.528.00 0	416	47.168.654.40 0	416	49.527.087.1 20	416	5W32.003.44 1.476	416	52.003.441.47 6

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				target	Rp.	Target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.
	Penyelenggaraan Festival Lomba Seni Siswa Nasional (FLS2N) SD	Jumlah Siswa SD Peserta Seleksi Festival Lomba Seni Siswa Nasional (FLS2N)		22	50,000,000	22	52,500,000	22	55.125,000	22	57.881.250	22	60.775.313	22	60.775.313
	Fasilitasi US dan UASBN SD/MI	Jumlah SD/MI yang melakukan UASBN		800	500,000,000	800	525,000,000	800	551.250,000	800	578.812,500	800	607.753.125	800	607.753.125
	Pelaksanaan BOSDA Sekolah Dasar	Jumlah SD Neg yang Menerima BOSDA		416	3.977.235.000	416	4.197.096.750	416	4.406.951.588	416	4.627.299.167	416	4.858.664.125	416	4.858.664.125
	Pelatihan Pengembangan Perpustakaan Sekolah Berbasis TI	Jumlah pustakawan peserta Pelatihan Pengembangan Perpustakaan Sekolah Berbasis TI		160	70,000,000										
	Peningkatan Profesionalisme Guru (Pemberdayaan	Jumlah Guru SD yang Mengikuti Pelatihan Peningkatan Profesionalisme Guru		350	80,000,000	350	84,000,000	350	88.200,000	350	92.610.000	350	97.240.500	350	97.240.500

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				target	Rp.	Target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.
	Gugus SD)	(Pemberdayaan Gugus SD)													
	Bintek Penggunaan Multimedia Pembelajaran Interaktif (MPI) guru	Jumlah Guru SD yang Mengikuti Bintek Penggunaan Multimedia Pembelajaran Interaktif (MPI) guru		350	160,000,000	350	168,000,000	350	176.400,000	350	185.220.000	350	194.481.000	350	194.481.000
	Fasilitasi Pusat Pendidikan Sains	Jumlah Siswa seleksi SAINS		320	50,000,000	320	52,500,000	320	55.125,000	320	57.881.250	320	60.775.313	320	60.775.313
	Penyelenggaraan Lomba Kader Triwisada (DokCil)	Jumlah Siswa SD Peserta Seleksi Lomba Kader Triwisada (DokCil)		118	30,000,000										
	Pelaksanaan Uji Kompetensi Baca Al-Qur'an	Jumlah Siswa SD yang mengikuti Uji kompetensi Baca Al		11000	365,000,000	11000	381,250,000	11000	402,412,500	11000	422.533.125	11000	443.659.781	11000	443.659.781

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				target	Rp.	Target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.
		quran													
	Penyelenggaraan Lomba Pengelolaan Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan SD Yang mengikuti lomba Pengelolaan Perpustakaan		39	20,000,000										
	Penyelenggaraan Lomba Budaya Mutu	Jumlah SD yang mengikuti lomba budaya mutu		464	32,000,000	464	33.600.000	464	35.280.000	464	37.044.000	464	38.896.200	464	38.896.200
	Pelaksanaan Pendidikan Inklusi	Jumlah lembaga peserta sosialisasi Pendidikan Inklusi		78	40,000,000	78	42.000,000	78	44,100,000	78	46.305,000	78	48.620.250	78	48.620.250
	Penyelenggaraan Olimpiade Bidang Keagamaan	Jumlah Siswa SD peserta Seleksi Olimpiade Bidang Keagamaan		100	40,000,000	100	42.000,000	100	44,100,000	100	46.305,000	100	48.620.250	100	48.620.250
	Penyelenggaraan Olimpiade olah raga siswa	Jumlah Siswa SD Peserta Seleksi Olimpiade olah raga		150 0	100,000,000	150 0	105,000,000	150 0	110,250,000	150 0	115.762.500	150 0	121.550.625	150 0	121.550.625

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran,Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencana naan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				tar get	Rp.	Tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.
	Nasional (O2SN) SD	siswa Nasional (O2SN) SD													
	Penyelenggaraan Olimpiade Mata Pelajaran SD (OSN)	Jumlah Siswa SD Peserta Seleksi Olimpiade Mata Pelajaran SD (OSN)		2814	220,000,000	2814	231,000,000	2814	242,550,000	2814	254,677,500	2814	267,411,375	2814	267,411,375
	Pengadaan Meubeler Sekolah Dasar	Jumlah SD Penerima Bantuan Meubeler		3	150,000,000	3	157.500.000	3	165.375.000	3	171.643.750	3	182.325.938	3	182.325.938
	Verifikasi Ijin Operasional SD	Jumlah Lembaga SD Swasta yang di verifikasi ijin opsionalnya				5	30,000,000	5	31,500,000	5	33,075,000	5	34,728,750	5	34,728,750
	Program Peningkatan Infrastruktur SD	Prosentase Sekolah Dasar yang Prasarananya kondisi baik	70	72	32.629.407.000	71	26.812.377.3	72	28.152.996.2	73	29.560.646.0	74	31.038.678.3	74	31.038.678.3
						50		18		28		30		30	

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran,Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencana naan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				tar get	Rp.	Tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.
	Peningkatan Sarana dan Prasarana SD (DAK)	Jumlah Lembaga SD Penerima bantuan Peningkatan Sarana dan Prasarana SD		115	24.959.407.000	115	26.207.177.150	115	27.517.746.218	115	28.893.633.528	115	30.338.315.205	115	30.338.315.205
	Rehab Ringan dan Sedang SD/MI/MD	Jumlah Lembaga SD/MI/MD penerima Bantuan rehab ringan & Sedang		30	7.570.000.000	30	500.000.000	30	525.000.000	30	551.250.000	30	578.812.500	30	578.812.500
	Peningkatan Prasarana Sekolah Dasar	Jumlah SD Penerima Bantuan Peningkatan Prasarana		1	100.000.000	1	105.000.000	1	110.250.000	1	115.762.500	1	121.550.625	1	121.550.625
	Program Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Standart Mutu Pelayanan pendidikan SMP	70	72	14.793.000.000	74	15.192.000.000	76	15.936.600.000	78	16.718.430.000	80	17.539.351.500	80	18.401.319.075
	Pengembangan Kelas Digital SMP	Jumlah SMP Penerima Bantuan		3	600,000,000	5	630,000,000	5	661,500,000	5	694,575,000	5	729.303.750	5	729.303.750

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				target	Rp.	Target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.
		Pengembangan Kelas Digital													
	Pengadaan Server UNBK SMP Swasta	Jumlah SMP Swasta penerima bantuan Server UNBK		5	250,000,000										
	Bantuan Sarana Kesenian (Alat Kesenian) SMPN Pamekasan (BK Prov)	Jumlah SMP Negeri Penerima Bantuan Sarana Kesenian		1	25,000,000	1	50,000,000	1	52,500,000	1	55,125,000	1	57,881,250	1	57,881,250
	Fasilitasi Kantin Kejujuran SMP (BK Provinsi)	Jumlah SMP Penerima Bantuan kantin kejujuran		2	25,000,000	2	50,000,000	2	52,500,000	2	55,125,000	2	57,881,250	2	57,881,250
	Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan SMP (BOSDA)	Jumlah SMP Negeri Penerima BOSDA		35	2,000,000,000	35	2,100,000,000	35	2,205,000,000	35	2,315,250,000	35	2,431,012,500	35	2,431,012,500
	Fasilitasi Penyelenggaraan	Jumlah SMP/MTs Penyelenggara UNAS		350	203,355.000	350	213.522.750	350	224.198.888	350	235.408.832	350	247.179.273	350	247.179.273

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				target	Rp.	Target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.
	UNAS SMP/MTs														
	Penyelenggaraan Lomba Budaya Mutu	Jumlah SMP Peserta Lomba Budaya Mutu		180	15,000,000	180	30,000,000	180	31,500,000	180	33,075,000	180	34,728,750	180	34,728,750
	Penyelenggaraan Lomba Pengelolaan Perpustakaan dan Lab IPA	Jumlah Pustakawan & Pengurus Lab Peserta Lomba Pengelolaan Perpustakaan dan Lab IPA		180	45.000,000										
	Sosialisasi Pencegahan dan Penanggulangan Narkotika kepada Siswa	Jumlah Siswa Peserta Sosialisasi Pencegahan dan Penanggulangan Narkotika		22000	100,000,000										
	Fasilitasi Pemilihan Pelaiar Terpuji	Jumlah Siswa SMP Peserta Seleksi Pelaiar Terpuji		118	33,000,000										

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				target	Rp.	Target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.
	Penyelenggaraan Olimpiade Mata Pelajaran (OSN) SMP	Jumlah Siswa SMP Peserta Seleksi Olimpiade Mata pelajaran (OSN)		2000	200,000,000	2000	210,000,000	2000	220,500,000	2000	231,525,000	2000	243,101,250	2000	243,101,250
	Penyelenggaraan Olimpiade Olah Raga Siswa Nasional (O2SN) SMP	Jumlah Siswa SMP Peserta Seleksi Olimpiade Olah Raga Siswa Nasional (O2SN)		1000	100,000,000	1000	105,000,000	1000	110,250,000	1000	115,762,500	1000	121,550,625	1000	121,550,625
	Penyelenggaraan Festival Lomba Seni Siswa nasional (FLS2N) SMP	Jumlah siswa SMP Peserta Festival Lomba Seni Siswa nasional (FL2SN)		55	50,000,000	55	50,000,000	55	52,500,000	55	55,125,000	55	57,881,250	55	57,881,250
	Pelaksanaan Bantuan Operasional Sekolah (BOS) SMP	Jumlah SMP Negeri Penerima BOS		35	10,297,000,000	35	10.811.850.000	35	11.352.442.500	35	11.920.064.856	35	12.516.067.856	356	12.516.067.85

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				target	Rp.	Target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.
	Peningkatan sarana SMP	Jumlah SMP Neg penerima Bantuan Peningkatan sarana			2	300,000,000	2	300,000,000	2	300,000,000	2	300,000,000	2	300,000,000	
	Verifikasi Ijin Operasional SMP	Jumlah Lembaga SMP Swasta yang di verifikasi ijin operasionalnya			5	30,000,000	5	31,500,000	5	33,075,000	5	34,728,750	5	34,728,750	
	Program Peningkatan Infrastruktur SMP	Prosentase SMP yang Prasarananya kondisi nya Baik	67	71	20.597.900.000	67	20.217.045.000	68	21.422.897.250	69	22.479.042.113	70	23.587.994.218	70	23.587.994.218
	Peningkatan Sarana & Prasarana Pendidikan SMP (DAK)	Jumlah Lembaga SMP Penerima Bantuan Peningkatan Sarana & Prasarana Pendidikan		50	18,682,900,000	50	19.617.045.000	50	20.587.897.250	50	21,627,792,113	50	22.709.181.718	50	22.709.181.718
	Rehab Ringan dan Sedang Gedung	Jumlah Lembaga SMP/MTs Penerima Bantuan Rehab		15	1,150,000,000	15	500.000.000	15	525.000.000	15	551.250.000	15	578.812.500	15	578.812.500

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran,Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				tar get	Rp.	Tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.
	SMP/MTs	Ringan dan Sedang													
	Peningkatan Prasarana SMP	Jumlah SMP Neg Penerima Bantuan Peningkatan Prasarana				2	300,000,000	2	300,000,000	2	300,000,000	2	300,000,000	2	300,000,000
	Program Pendidikan Anak Usia Dini	Cakupan pemenuhan standar mutu pelayanan pendidikan anak usia dini	65	68	430.000.000	70	651.500.000	72	684.075.000	74	718.278.750	76	754.192.688	76	754.192.688
	Pelatihan kompetensi tenaga pendidik	Jumlah Pendidik PAUD yang mengikuti pelatihan kompetensi tenaga pendidik		75	50,000,000	75	52.500,000	75	55125,000	75	57.881.250	75	60.775.313	75	60.775.313
	Penyelenggaraan Hari Anak Nasional (HAN)	Terlaksananya Penyelenggaraan HAN		38	30,000,000	38	31.500,000	38	33.075,000	38	34.728.750	38	36.465.188	38	36.465.188

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				target	Rp.	Target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.
	Peningkatan Mutu Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Jumlah lembaga yang menerima bantuan Peningkatan Mutu Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)		75	100,000,000	75	105,000,000	75	110.250,000	75	115.762.500	75	121.550.625	75	121.550.625
	Seleksi & Pembinaan Apresiasi PTK PAUDNI berprestasi (BK Prov)	Jumlah Guru PAUD yang mengikuti seleksi & Pembinaan Apresiasi PTK PAUDNI berprestasi		10	50,000,000	10	52,500,000	10	55,125,000	10	57,881,250	10	60.775.313	10	60.775.313
	Pembinaan Pendidikan Karakter bagi Anak Usia Dini	Jumlah lembaga PAUD yang mengikuti sosialisasi Pendidikan Karakter bagi Anak Usia Dini		15	100,000,000	15	105,000,000	15	110,250,000	15	115,762,500	15	115,762,500	15	115,762,500
	Pengadaan Alat Peraga Edukasi (APE)	jumlah lembaga PAUD Penerima pengadaan APE		15	100,000,000	15	105,000,000	15	110.250,000	15	115.762.500	15	121.550.625	15	121.550.625

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				target	Rp.	Target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.
	Pendidikan Anak Usia Dini														
	Sosialisasi Lembaga PAUD	Jumlah operator yang mengikuti pelatihan kelembagaan PAUD				100	100,000,000	100	105,000,000	100	110,250,000	100	115,762,500	100	115,762,500
	Pembinaan dan pengembangan guru PAUD	Jumlah Guru PAUD Peserta Kegiatan Pembinaan dan pengembangan guru PAUD				100	100,000,000	100	105,000,000	100	110,250,000	100	115,762,500	100	115,762,500
	Program Peningkatan Infrastruktur Anak Usia Dini	Cakupan pemenuhan standar mutu pelayanan pendidikan anak usia dini	65	68	2.885.000.000	70	460.000.000	72	483.000.000	74	507.150.000	76	532.507.500	76	532.507.500
	Rehab Ringan dan Sedang Gedung PAUD, TK/RA	Jumlah Lembaga PAUD,TK/RA yang menerima Bantuan Rehab Ringan dan		35	2,685,000,000	35	250,000,000	35	262.500.000	35	275.625.000	35	2.89.406.250	35	2.89.406.250

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				target	Rp.	Target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.
		Sedang Gedung PAUD, TK/RA													
	Peningkatan Sarana & Prasarana Sanggar Kegiatan Belajar (DAK)	Jumlah Lembaga PAUD yang menerima Bantuan Peningkatan Sarana & Prasarana Sanggar Kegiatan Belajar		1	200,000,000	1	210,000,000	1	220,500,000	1	231,525,000	1	243,101,250	1	243,101,250
	Program Pendidikan Non Formal	• Prosenrase Angka Melek Huruf Penduduk Usia > 15 tahun	92	92.5	350.000.000	93.25	367.500.000	94.25	385.875.000	95.1	405.168.750	96	425.427.188	96	425.427.188
	Penyelenggaraan Kejar Paket A, B dan C	Jumlah PKBM yang melaksanakan Kejar Paket A,B, dan C		15	75,000,000	15	78,750,000	15	82,687,500	15	86,821,875	15	91.12.968	15	91.12.968
	Penyelenggaraan UNAS Paket A, B, dan C	Jumlah PKBM yang melaksanakan UNAS Paket A,B, dan C		25	50,000,000	25	52,500,000	25	55,125,000	25	57,881,250	25	60,775,313	25	60,775,313

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran,Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				tar get	Rp.	Tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.
	Pembinaan Kursus & Pelatihan	Jumlah Tutor yang mengikuti Pelatihan & Kursus		15	25,000,000	15	26,250,000	15	27,562,500	15	28,940,625	15	30,387,656	15	30,387,656
	Pelaksanaan Peringatan Hari Aksara Internasional	Jumlah peserta perayaan HAI		45	75,000,000	45	78,750,000	45	82,687,500	45	86,821,875	45	91.12.968	45	91.12.968
	Penyelenggaraan Keaksaraan Fungsional (KF)	Jumlah Kelompok KF penerima bantuan Keaksaraan Fungsional		25	100,000,000	25	105,000,000	25	110.250,000	25	115.762.500	25	121.550.625	25	121.550.625
	Pameran LKP dan PKBM	Jumlah peserta Pameran LKP & PKBM		20	25,000,000	20	26,250,000	20	27,562,500	20	28,940,625	20	30,387,656	20	30,387,656
	Program Peningkatan Mutu Pendidik dan Tenaga Kependidikan	• Prosentase Guru Berkualifikasi S1/DIV	90	91	16.711.800.000	93	17.551790.000	94	18.429.379.500	95	19.350.848.475	95.6	20.318.300.000	95.6	20.318.300.000

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran,Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencana naan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				tar get	Rp.	Tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.
	Pelaksanaan Sertifikasi pendidik	Jumlah guru calon peserta sertifikasi		500	30,000,000	500	31,500,000	500	33.075.000	500	34.728.750	500	36.465.188	500	36.465.188
	Penetapan Penilaian Angka Kredit/DUPAK	Jumlah Guru yang dinilai Angka kredit/DUPAK		150 0	50,000,000	150 0	52,500,000	150 0	55,125,000	150 0	57,881,250	150 0	60,775,313	150 0	60,775,313
	Pengembangan Kinerja Pengawas	Jumlah Pengawas yang mengikuti Pengembangan Kinerja Pengawas		57	75,000,000	57	78,750,000	57	82,687,500	57	86,821,875	57	91.12.968	57	91.12.968
	Pengembangan Kinerja Penilik	Jumlah Penilik yang mengikuti Pengembangan Kinerja Penilik		30	50,000,000	30	52,500,000	30	55,125,000	30	57,881,250	30	60,775,313	30	60,775,313
	Pembinaan dan Pemeriksaan Guru PNS	Jumlah Guru PNS yang di bina &diperiksa		80	20,000,000	80	21,000,000	80	22.050,000	80	23.152.500	80	24.310.125	80	24.310.125
	Peningkatan Fungsi Guru	Jumlah Guru Tidak Tetap yang		700 0	15,2070,200,000	700 0	15.967.560.00 0	700 0	16.765.938.00 0	700 0	17.604.234.9 00	700 0	18.484.446.6 45	700 0	18.484.446.64 5

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran,Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencana naan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				tar get	Rp.	Tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.	tar get	Rp.
	Tidak Tetap (GTT) (APBD - DID)	menerima tunjangan Kesajateraan													
	Peningkatan Kinerja Guru TK/PAUD (BK Prov)	Jumlah Guru TK/PAUD yang menerima insentif peningkatan Kinerja		216	525,600,000	216	551.880.000	216	579,474,000	216	608,447,700	216	638.870.085	216	638.870.085
	Peningkatan Kinerja Guru TK (BK Prov)	Jumlah Guru TK yang menerima insentif peningkatan Kinerja		16	192,000,000	16	201,600,000	16	211,680,000	16	222,264,000	16	233.377.200	16	233.377.200
	Peningkatan Kinerja Guru SD (BK Prov)	Jumlah Guru SD yang menerima insentif peningkatan Kinerja		3	36,000,000	3	37,800,000	3	39,690,000	3	41,674,500	3	43.758.225	3	43.758.225
	Peningkatan Kinerja Guru SMP (BK Prov)	Jumlah Guru SMP yang menerima insentif peningkatan Kinerja		7	84,000,000	7	88,200,000	7	92,610,000	7	97,240,500	7	102.102.525	7	102.102.525
	Seleksi & Pembinaan Guru	Jumlah Guru yang mengikuti seleksi		10	30,000,000	10	31,500,000	10	33,075,000	10	34,728,750	10	36.465.188	10	36.465.188

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				target	Rp.	Target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.
	& Tanaga Kependidikan Berprestasi (BK Prov)	Pembinaan Guru & Tanaga Kependidikan Berprestasi													
	Diklat Calon Kepala Sekolah	Jumlah Guru yang mengikuti DIKLAT Calon Kepala Sekolah		130	150,000,000	130	157.500.000	130	165.375.000	130	173.643.750	130	182.325.938	130	182.325.938
	Seleksi & Pembinaan Guru & Tanaga Kependidikan Berprestasi & Berdedikasi (BK Prov)	Jumlah Guru yang mengikuti seleksi Pembinaan Guru & Tanaga Kependidikan Berprestasi & Berdedikasi		10	15,000,000	10	15.750,000	10	16.537.300	10	17.364.375	10	18.232.594	10	18.232.594
	Pelatihan Guru Pembina OSN	Jumlah Guru OSN yang mengikuti pelatihan pembinaan guru OSN		88	40,000,000	88	42,000,000	88	44.100.000	88	46.305.000	88	48.620.250	88	48.620.250

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				target	Rp.	Target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.
	Standarisasi Baca Al Quran Bagi Guru Agama	Jumlah Guru Agama yang mengikuti pelatihan Standarisasi Baca Al Quran		450	75.000.000	450	78,750,000	450	82,687,500	450	86,821,875	450	91.12.968	450	91.12.968
	Pemilihan guru OSN	Jumlah Guru OSN yang mengikuti seleksi guru OSN berprestasi		150	60,000,000										
	Pengembangan bahasa & budaya madura	Jumlah guru Peserta Pengembangan Bahasa & Budaya Madura		78	42,000,000	78	83,000,000	78	87,150,000	78	91,507,500	78	96,082,875	78	96,082,875
	Penilaian Kinerja Kepala Sekolah	Jumlah Kepala Sekolah yang dinila kinerjanya		150	30,000,000	150	60,000,000	150	63,000,000	150	66,150,000	150	96,082,875	150	96,082,875
	Program Manajemen Pelayanan	• Jumlah Penerapan MBS	96	100	1.706.050.000	100	1.791.352.500	100	1.880.920.125	100	1.974.966.131	100	2.073.714.438	100	2.073.714.438

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				target	Rp.	Target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.
	Pendidikan														
	Dana Operasional BOS	Jumlah Lembaga pendidikan SD /SMP penerima BOS yang di monitoring		650	200,000,000	650	210,000,000	650	220,500,000	650	231.525.000	650	243.101.250	650	243.101.250
	Sosialisasi Sistem Informasi Tunjangan (SIMTUN)	Jumlah operator yang mengikuti pelatihan SIMTUN		220	50,000,000	220	52.500,000	220	55,125,000	220	57.881.250	220	60.775.313	220	60.775.313
	BOP Madin (BK Provinsi]	Jumlah Lembaga pendidikan penerima BPDGS yang di monitoring		200 0	100,000,000	200 0	105,000,000	200 0	110,250,000	200 0	115,762,500	200 0	121.550.625	200 0	121.550.625
	Pengelolaan Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB)	Jumlah SMP Neg yang dimonitoring tentang PPDB		35	25,000,000	35	26,250,000	35	27,562,500	35	28,940,625	35	30,387,656	35	30,387,656

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				target	Rp.	Target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.
	Dana Operasional BSM	Jumlah Lembaga SD penerima BSM yang di monitoring		464	25,000,000	464	26,250,000	464	27,562,500	464	28,940,625	464	30,387,656	464	30,387,656
	Hari Pendidikan Nasional	Jumlah Peserta Upaca HARDIKNAS		600	1.041.050.000	600	1.093.102.500	600	1.147.102.500	600	1.205.145.506	600	1.265.402.782	600	1.265.402.782
	Pengelolaan Website Pendidikan	Jumlah Kegiatan Pengelolaan Website Pendidikan		3	75,000,000	3	78.750.000	3	82.687.500	3	86.821.875	3	91.162.969	3	91.162.969
	Pengelolaan DAPODIK	Jumlah Data pendidikan yang dihasilkan & peserta Workshop		25&130	100,000,000	25&130	105,000,000	25&130	110,250,000	25&130	115,762,500	25&130	121,550,625	25&130	121,550,625
	Rapat Koordinasi Pendidikan	Jumlah Peserta Rapat Koordinasi Pendidikan		250	40,000,000	250	42,000,000	250	44.100.000	250	46.305.000	250	48.620.250	250	48.620.250
	Penyusunan Profil Pendidikan	jumlah buku profil yang dicetak		20	30,000,000	20	31,500,000	20	33.075.000	20	34.728.750	20	36.465.188	20	36.465.188
	Dana Operasional	Jumlah Lembaga SMP Penerima PIP yang d		180	20,000,000	180	21,000,000	180	22,050,000	180	23,152,500	180	24.310.125	180	24.310.125

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Capaian Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah	
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5			
				target	Rp.	Target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.
	Program Indonesia Pintar (PIP)	monitoring													

BAB VII

KINERJA PENYELENGGARAAN DINAS PENDIDIKAN

Di dalam bab ini, akan dibahas mengenai indikator kinerja dari Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD. Indikator kinerja tersebut secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai selama kurun waktu 5 (lima) tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD. Dengan demikian indikator kinerja berfungsi sebagai alat ukur keberhasilan dari tujuan dan sasaran Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan tahun 2018- 2023 yang telah direncanakan.

Penetapan indikator kinerja Dalam setiap perencanaan yang sistematis pada akhirnya mempunyai tujuan yang ingin dicapai, baik dalam jangka pendek, menengah maupun tujuan dalam jangka panjang.

Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan mempunyai tujuan dalam waktu tertentu dan Sasaran RPJMD Kabupaten Pamekasan, maka indikator kinerja Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan adalah sebagai berikut antara lain :

Tabel 7.1
MATRIKS RENCANA STRATEGIS

No	Indikator Kinerja Sasaran	Kondisi Kinerja pada awal periode RPJMD	Target Capaian Tahun					Kondisi Kinerja pada akhir periode RPJMD
		Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	
1	Prosentase layanan kesekretariatan yg sesuai SOP	80	100	100	100	100	100	100
2	Indeks kepuasan unit kerja	100	100	100	100	100	100	100
3	Prosentase Layanan Administrasi Perkantoran Yang Terakomodir Dengan Baik	100	100	100	100	100	100	100
4	Prosentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang Layak Fungsi	100	100	100	100	100	100	100

5	Prosentase Unit Kerja yang Menyusun Perencanaan dan Laporan Kinerja Dengan Kualitas Baik	100	100	100	100	100	100	100
6	Prosentase Pemenuhan Bangunan Gedung Pemerintah yang Berkualitas / Laik Fungsi	22	24	26	28	28	30	30
7	Indeks Pendidikan	60	61	62.5	64	65	67	67
8	Capaian SPM Pendidikan Dasar	70	72	74	76	78	80	80
9	Angka rata-rata lama Sekolah	6.4	6.5	6.75	6.9	7.15	7.35	7.35
10	Angka Harapan Lama Sekolah	13.9	14.2	14.5	14.7	15	15.2	15.2
11	Nilai SAKIP OPD	64%	70%	80%	86%	90%	95%	97%

BAB VIII

PENUTUP

Renstra Dinas Pendidikan 2018-2023 merupakan suatu acuan dan panduan bagi seluruh unit kerja di lingkungan Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan, dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya dan memberikan gambaran tentang kinerja Pelayanan. Penyelesaian isu-isu strategis yang ada menghasilkan penetapan Tujuan dan Sasaran serta strategi dan kebijakan yang akan di tempuh dalam lima tahun kedepan, yang telah disesuaikan dengan Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Keberhasilan pelaksanaan renstra ini dapat direalisasikan bila ada kesepahaman dan komitmen bersama untuk mewujudkan Tujuan, Sasaran, Strategi, Kebijakan dan Program/kegiatan yang telah direncanakan lima tahun ke depan melalui penajaman pada indikator sasaran, outcome, kegiatan dan output dalam mewujudkan perencanaan pembangunan yang berkualitas dan profesional.

Komitmen Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan sangatlah diperlukan karena akan menentukan keberhasilan program dan kegiatan yang telah disusun sehingga diharapkan seluruh aparatur dapat melaksanakannya dengan penuh tanggung jawab. Untuk menghasilkan upaya yang sinergis dalam rangka mengaktualisasikan Rencana Strategi Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan, diperlukan keterpaduan, kerjasama, keterbukaan dan etos kerja seluruh personil dan bidang – bidang yang ada di lingkungan Dinas Pendidikan.

Selanjutnya Rencana Strategis Dinas Pendidikan ini menjadi acuan kerja, pedoman, penentu arah, sasaran dan tujuan bagi sekretariat dan bidang-bidang di lingkungan Dinas Pendidikan Kabupaten Pamekasan dalam melaksanakan tugas-tugas penyelenggaraan pemerintahan, dan pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat. Untuk itu semua unit kerja harus melaksanakan dengan baik dan akuntabel dengan mengedepankan peningkatan capaian kinerja. Dalam tahap implementasi, amanat yang digariskan dalam Renstra ini, keberhasilannya sangat ditentukan oleh kesungguhan dan dukungan dari semua pihak yang berkepentingan.